

Agent BO Bill-to-Cash Recouvrement (h/f/x)

Description

LAT01627 - Agent BO Bill-to-Cash Recouvrement (h/f/x)

Date de publication : 2024-09-16

Lieu : Liège

Catégorie : Customer Care

Type de contrat : Salarié (CDI - CDD)

Votre fonction

L'Agent BO Bill-to-Cash Recouvrement (h/f/x) est responsable pour l'exécution opérationnelle de différentes tâches au sein des processus de recouvrement (acceptation et gestion du risque, rappels, recouvrement).

Au sein du département Operations & Care, l'équipe Bill-to-Cash s'occupe de l'acceptation financière des prospects et du recouvrement de créances impayées dans le respect de la législation en la matière et de la stratégie de l'entreprise au travers des différentes Business Units. Au sein de l'équipe Bill-to-Cash, le pôle Recouvrement est spécialisé dans l'application de ces processus et procédures sur les clients résidentiels, professionnels et grands comptes (Enterprise).

L'Agent BO Recouvrement agira au sein de ce pôle Recouvrement et assurera :

- Le suivi et l'exécution des différents éléments du processus de recouvrement interne (rappel, contacts téléphonique, arrêt de fourniture) ;
- Le suivi et l'exécution des différents éléments du processus de recouvrement externe (fichiers de créations et de mise à jour, recherche de pièces...) ;
- Le traitement des questions de nos partenaires en recouvrement externe (huissiers, avocats et bureaux de recouvrement) ou de personnes intermédiaires via e-mail ;
- L'exécution des tâches manuelles créées à la suite des traitements automatiques concernant le recouvrement interne et externe ;
- Le suivi proactif de dossiers en cours de recouvrement externe (bureaux spécialisés, avocats...) ;
- En fonction des besoins, l'agent BO pourra être enclenché sur des analyses métiers en support des responsables de processus de recouvrement interne et externe.

Votre profil

Total Energies est à la recherche d'un nouveau collègue avec de l'expérience qui correspond le mieux à la description suivante :

- Vous maîtrisez le français, tant oralement qu'à l'écrit. La connaissance du néerlandais est un atout ;
- Vous avez une bonne connaissance de MS Office (principalement Excel) ;
- Vous êtes résistant au stress et savez facilement vous adapter à un environnement en évolution constante ;
- Vous êtes autonome, et faites preuve de proactivité ;
- Vous êtes assertif/ve, communicatif/ve, déterminé(e) et orienté(e) client ;
- Vous avez un background en finance ou possédez déjà une première expérience en recouvrement de créances ;
- La maîtrise de Salesforce, SAP et/ou SQL est un atout.

Nous vous offrons

- Un package salarial attractif avec des avantages sociaux liés au secteur de l'énergie ;
- Des formations pour améliorer votre employabilité ;
- Un plan de développement personnel ;
- La possibilité de développer vos compétences dans un environnement en constante évolution ;
- Des opportunités de mobilité interne, nationale ou internationale ;
- Un environnement de travail agréable, où le bien-être de chacun est une priorité ;
- Lieu de travail : Liège.

Postuler : <https://www.tegp-be-jobs.be/index.php/page/applicants/command/applyforjob/vid/4904250/bb/1/SiteId/1/CurrentLanguage/4>